

L'Association Reso, gestionnaire de 36 établissements/services dans le secteur du handicap et des personnes âgées recherche :

UN/UNE « RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES NIVEAU 1 »

Présentation Etablissement :

L'association RESO est une association qui accompagne les adultes et les enfants en difficultés, composée de plus de 1000 personnes réparties sur une trentaine d'établissements de santé. Créée à la fin des années soixante, cette association a élargi son activité au fil des années.

Dans le cadre de son développement et de sa structuration, l'établissement PORTES DE GARONNE situé à quinze minutes au Sud-Ouest de Muret recherche un Responsable des Ressources Humaines H/F.

L'IME – DITEP – SESSAD Portes de Garonne est un établissement médico-social qui accueille des enfants, adolescents et jeunes majeurs de 3 à 20 ans présentant des troubles neuro développementaux qui induisent des situations de handicap (201 places).

Finalités et objectifs du poste :

Rattaché au Responsable Administratif et Financier, vous interviendrez sur un périmètre de 5 établissements représentant 120 ETP.

Vous dirigerez une équipe de deux personnes, composée d'un Gestionnaire de paie et d'un Assistant RH en charge de l'administration du personnel.

Missions / activités / tâches :

Vos attributions sont notamment les suivantes :

- Vous planifierez l'organisation du service et la répartition des tâches.
- Vous gèrerez l'ensemble du processus de recrutement jusqu'à l'intégration des nouveaux collaborateurs.
- Vous élaborerez et redéfinirez l'ensemble des fiches métiers de l'association.
- Faisant preuve d'un œil critique, vous pourrez aider à la réorganisation et la répartition des différents services.
- Vous serez garant de la marque employeur et ainsi de la fidélisation des salariés.
- Vous aurez la gestion des carrières et le suivi des formations.
- Vous assurerez la gestion administrative des entretiens professionnels et annuels.
- Enfin vous assurerez le dialogue social avec les IRP de proximité.

Compétences requises :

Votre connaissance du milieu associatif ou médico-social et votre capacité à travailler en équipe seront appréciées.

De plus, votre sens de l'organisation, votre rigueur et votre proactivité seront des atouts qui vous permettront de bien réussir sur votre poste.



Formation – diplôme :

Titulaire d'un bac +3/5 en Ressources humaines ou en droit social, vous possédez une expérience de cinq années minimums sur un poste en ressources humaines.

Savoir être en lien avec le poste :

- Bienveillance et écoute
- Dynamisme et implication
- Travail en équipe
- Capacité d'adaptation au changement

Lien hiérarchique :

La /le salarié(e) sera rattaché au Responsable Administratif et Financier.

Contact :

Dossier de candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer à :

Madame Jacqueline WACHTER, Directrice
Portes de Garonne 101 route de Capens 31390 Marquefave

ou par email : jacqueline.wachter@res-o.fr

Rémunération : La fourchette de salaire dédiée à ce poste est entre 33 et 35 K€ brut annuel.

Poste à pourvoir en : CDI à pourvoir dès que possible et un préavis est envisageable.

Temps de travail : 35 heures hebdomadaire / soit 1 ETP

Vous bénéficierez d'environ dix semaines de congés dont cinq conventionnelles et une semaine par vacances scolaires en raison de la fermeture de l'établissement sur chaque période.

Date limite de candidature : 28/02/2023

Date de parution de l'offre : 20/01/2023

Date de fin de validité : 28/02/2023

Date de renouvellement de l'offre.

Les données collectées pourront être réutilisées pour d'autres recrutements au sein de l'Association pendant 6 mois.

Elles sont conservées en clair par nos soins durant cette période. Néanmoins, il est conseillé de postuler à toute offre susceptible de correspondre à vos compétences.

