

L'Association Reso, gestionnaire de 36 établissements/services dans le secteur du handicap et des personnes âgées recherche :

## MAITRE OUVRIER PAYSAGISTE POLYVALENT H/F CDD à temps plein

### **Présentation Etablissement :**

L'Entreprise Adaptée Château Blanc composée de 41 salariés recherche un(e) Technicien(ne) logistique, Notre activité économique est composée de trois pôles principaux :

- Espaces verts : entretien et création paysagers,
- Menuiserie : production de mobilier ou aménagements en bois, production de matériel équestre...
- Multi cap : prestations sur mesure pour les entreprises,
- Entretien des locaux : nettoyage et entretien des locaux et surfaces
- Prestations sur mesure directement en entreprise, en mode inclusif dit de « job coaching ».

### **Finalités et objectifs du poste :**

La le salarié(e) sera amené (e) à travailler au sein d'une équipe de 4 à 6 personnes sous l'autorité du Responsable des espaces verts il (elle) aura pour mission de coordonner l'équipe et les chantiers, d'aménager et entretenir les espaces verts.

### **Missions / activités / tâches :**

Il/elle aura pour mission de :

- Aménager des ouvrages paysagers
- Tailler les végétaux
- Entretien des espaces verts (taille, tonte, souffleur...)
- Préparer les chantiers
- Réaliser des créations espaces verts
- Entretien du matériel des espaces verts
- Coordonner et encadrer une équipe incluant des collaborateurs en situation de handicap, en adaptant les pratiques managériales
- Établir des rapports journaliers au responsable des espaces verts
- Contrôler l'avancée et de la bonne exécution des tâches
- Veiller au respect des règles et des normes (règles de sécurité, d'hygiène...)

### **Compétences requises :**

- Maîtrise des techniques d'aménagement paysager (plantation, maçonnerie paysagère...)
- Bonne connaissance des règles de sécurité et d'hygiène lors de l'utilisation des outils

### **Formation – diplôme :**

A minima : BAC PRO en aménagement paysager  
Expérience souhaitée d'au moins 5 ans sur un poste similaire  
Permis B



Permis BE souhaité

**Spécificités liées au public :**

Travail en extérieur

**Savoir-faire en lien avec le poste :**

- Savoir rendre compte de l'avancement du chantier au supérieur hiérarchique
- Savoir faire preuve d'autonomie
- Savoir prioriser les tâches
- Savoir appliquer et connaître les gestes et postures de manutention
- Savoir utiliser le PACK OFFICE (Word, Excel, Outlook)

**Savoir être en lien avec le poste :**

- Rigoureux / Rigoureuse
- Travail en équipe
- Polyvalent
- Discrétion
- Fiabilité
- Avoir du Leadership
- Autonomie

**Lien hiérarchique :**

- Sous la responsabilité et l'autorité du Responsable des espaces verts

**Contact :**

Dossier de candidature (CV et lettre de motivation)  
EA CHATEAU BLANC  
A l'attention de Madame KERLIDOU Gwendoline – Responsable ressources humaines  
Adresse : 12 chemin de la glacière, 31200 Toulouse  
Mail : gwendoline.kerlidou@res-o.fr

**Rémunération :** Selon les dispositions de la CCN du paysage

**Date limite de candidature :** 30/06/2026

**Date de parution de l'offre :** 21/04/2026 .

**Date de fin de validité :** 30/06/2026

**Date de renouvellement de l'offre.** Tous les mois



***Les données collectées pourront être réutilisées pour d'autres recrutements au sein de l'Association pendant 6 mois.***

***Elles sont conservées en clair par nos soins durant cette période. Néanmoins, il est conseillé de postuler à toute offre susceptible de correspondre à vos compétences.***

