

L'Association Reso, gestionnaire de 36 établissements/services dans le secteur du handicap et des personnes âgées recherche :

UN/UNE MONITEUR D'ATELIER POLYVALENT(E) CDD à temps plein

Présentation Établissement :

L'ESAT Château Blanc a une capacité d'accueil de 137 places. Il permet aux personnes accueillies d'exercer une activité à caractère professionnel associée à un soutien médico-social et éducatif. L'ensemble répondant à la notion de "travail protégé".

Finalités et objectifs du poste :

Dans le cadre du projet d'établissement, vous contribuerez à l'encadrement d'équipe de travailleurs en situation de handicap

Vos principales missions sont les suivantes :

- Mettre en œuvre un suivi et une prise en charge pédagogique spécifiques dans le cadre de son activité production
- Gérer l'activité de production de l'atelier
- Organiser le temps de travail des travailleurs, en les valorisant tout en adaptant leur poste en fonction des capacités et des difficultés de chacun.
- Favoriser l'autonomie du travailleur et être force de proposition de toute action contribuant à l'acquisition de meilleures compétences techniques et de gestes professionnels adaptés en lien avec le poste occupé.
- Garantir un bon relationnel commercial avec les partenaires en respect avec le cahier des charges lié aux marchés.
- Veiller au respect des procédures globales de l'activité en lien avec le DUERP
- Travailler en équipe pluridisciplinaire en participant aux différentes réunions institutionnelles, en sollicitant d'autres professionnels pouvant garantir le bien-être au travail des travailleurs en situation de handicap.

Formation – diplôme :

- Titulaire d'un Titre de Moniteur d'Atelier (TMA)
- Ou d'un CAP ou BEP ou d'un diplôme reconnu équivalent et de cinq ans de pratique professionnelle dans le métier de base.

Savoir-faire en lien avec le poste :

- vous devez être en capacité d'accompagner les travailleurs en situation de handicap
- Aptitudes à la communication, l'écoute, l'observation et la discrétion.
- Capacité d'adaptation tant au niveau des travailleurs en situation de handicap qu'au niveau de l'évolution de l'activité économique.



- Maîtrise du métier.
- Connaissance du matériel, outillage, machines utilisés.
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel)

Savoir être en lien avec le poste :

- Capacités d'adaptation.
- Capacités à travailler en équipe
- Fiabilité
- Autonomie
- Bon relationnel avec le(s) client(s)

Lien hiérarchique :

La/le salarié.e sera amené.e à travailler sous l'autorité de la directrice de l'établissement

Rémunération : Selon les dispositions de la CCN51.

Contact :

Dossier de candidature (CV et lettre de motivation)
ESAT Château Blanc
A l'attention de Madame UVALLE Pauline – Responsable ressources Humaines
Adresse : 12 chemin de la glacière, 31200 Toulouse
Mail : pauline.uvalle@res-o.fr

Rémunération : Selon les dispositions de la CCN51.

Date limite de candidature : 03/11/2025

Date de parution de l'offre : 03/11/2025

Date de fin de validité : 30/11/2025

Date de renouvellement de l'offre : Tous les mois

Les données collectées pourront être réutilisées pour d'autres recrutements au sein de l'Association pendant 6 mois.

Elles sont conservées en clair par nos soins durant cette période. Néanmoins, il est conseillé de postuler à toute offre susceptible de correspondre à vos compétences.

