

L'Association Reso, gestionnaire de 36 établissements/services dans le secteur du handicap et des personnes âgées recherche :
MONITEUR D'ATELIER NIVEAU 1 H/F.

Présentation Etablissement :

Le FAS/FAM Le BOSQUET accompagne 67 personnes adultes en situation de handicap dans le cadre d'un dispositif diversifié : Accueil de jour (8 places), Hébergement en internat foyer de vie (51 places) et Foyer d'Accueil Médicalisé (8 places).

Finalités et objectifs du poste :

Sous la responsabilité du directeur et de l'adjointe de direction.

Missions / activités / tâches :

- ✓ Réaliser un accompagnement collectif et individualisé aux personnes accueillies dans une dynamique de médiation technique promotionnelle (Intervention sur des ateliers thématiques de type : espaces verts, couture/confection, conditionnement, bricolage, horticulture, ferme, entretien des véhicules)
- ✓ Conduire une action éducative auprès des personnes accompagnées dans le but d'éveiller, de développer ou de maintenir leurs capacités et de favoriser leur inclusion dans la vie sociale.
- ✓ S'inscrire dans une démarche fonctionnelle de communication professionnelle.
- ✓ Faire vivre le projet d'établissement.
- ✓ Participer aux réunions pluridisciplinaires

Compétences requises :

- ✓ Prise d'initiative
- ✓ Etre force de proposition
- ✓ Capacité d'adaptation
- ✓ Travail d'équipe
- ✓ Participation des PPA
- ✓ Connaissances des politiques sociales

Formation – diplôme :

Titre de Moniteur d'Atelier
Permis B

Spécificités liées au public

Bonne connaissance du secteur médico-social et de la personne handicapée.

Savoir-faire en lien avec le poste

Vos capacités relationnelles
Votre sens de l'organisation
Autonomie



Savoir-être en lien avec le poste

Le respect du secret professionnel et confidentialité

Rémunération : Selon les dispositions de la CCN51.

Poste à pourvoir en : CDI

Temps de travail : TEMPS PLEIN 35 heures hebdo

Date limite de candidature : 28 novembre 2022

Date de parution de l'offre : Immédiate

Date de fin de validité : 28 novembre 2022

Contact :

Dossier de candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer à

FAS / FAM LE BOSQUET

Monsieur GRAULE David, Directeur

Ou par mail : david.graule@res-o.fr

Copie : Madame TINNES Audrey, Responsable RH audrey.tinnes@res-o.fr

Les données collectées pourront être réutilisées pour d'autres recrutements au sein de l'Association pendant 6 mois.

Elles sont conservées en clair par nos soins durant cette période. Néanmoins, il est conseillé de postuler à toute offre susceptible de correspondre à vos compétences.

