

L'Association Reso, gestionnaire de 36 établissements/services dans le secteur du handicap et des personnes âgées recherche :

IDE (H/F)

**Présentation Etablissement :**

La Maison d'Accueil Spécialisée MARQUIOL est située à Pechbonnieu (banlieue Nord Toulouse). La M.A.S. a ouvert en 2012 et accueille en internat 48 personnes adultes en situation de handicap (polyhandicap et lésions cérébrales acquises) et en Accueil De Jour 4 bénéficiaires

**Finalités et objectifs du poste :**

Rattaché (e) à l'équipe de soins  
Sous l'autorité du chef de service

**Missions / activités / tâches :**

Il/elle aura pour mission de :

- Participer à la mise en place du projet de soins individualisés des résidents et assurer des missions curatives, préventives et palliatives
- Assurer au sein de l'équipe pluridisciplinaire, l'organisation, la planification, la réalisation et le contrôle des soins prescrits par le médecin traitant, le médecin de l'établissement ou relevant de votre propre rôle (préparation traitements, surveillance des prises de médicaments, soins infirmiers, etc...)
- Répondre aux obligations administratives inhérentes au secteur médico-social relevant de votre domaine de compétence
- Travail un weekend sur 6

**Compétences requises :**

- Savoir travailler en équipe pluridisciplinaire
- Savoir faire preuve de rigueur, d'organisation, de réactivité et d'autonomie

**Formation - diplôme :**

Titulaire du Diplôme d'Etat d'Infirmier(ère)  
Expérience souhaitée ou débutant.

**Spécificités liées au public :**

La MAS Marquiol accueille des personnes lourdement handicapées, polyhandicapées ou cérébrolésées.

**Savoir-faire en lien avec le poste**

- Disponibilité, sens de la pédagogie et de l'organisation ;



- Savoir faire preuve d'autonomie ;
- Savoir faire preuve de réactivité
- Etre à l'écoute, être force de proposition ;

**Savoir être en lien avec le poste :**

- Le respect du secret professionnel ;
- La discrétion.
- La bienveillance

**Lien hiérarchique :**

La/le salarié e sera amené e à travailler en lien organisationnel avec les équipes administratives, éducatives et de soins et en lien hiérarchique avec l'équipe de Direction

**Contact :**

Dossier de candidature (CV et lettre de motivation)  
Association RESO  
Directrice : BOISSELIER Véronique  
Adresse : 64, Route de Gratentour – 31140 PECHBONNIEU  
Mail : veronique.boisselier@res-o.fr

**Rémunération :** Selon les dispositions de la CCN51.

**Poste à pourvoir en :** CDI

**Temps de travail :** 17 heures 50/ soit 1 ETP

**Date limite de candidature :** 31/12/2022

**Date de parution de l'offre :** 30/09/2022

**Date de renouvellement de l'offre.** Suivant le résultat du recrutement

***Les données collectées pourront être réutilisées pour d'autres recrutements au sein de l'Association pendant 6 mois.***

***Elles sont conservées en clair par nos soins durant cette période. Néanmoins, il est conseillé de postuler à toute offre susceptible de correspondre à vos compétences.***

