

L'Association Reso, gestionnaire de 36 établissements/services dans le secteur du handicap et des personnes âgées recherche :

UN/UNE Adjoint de direction (H/F)

CDI à temps plein

Présentation Etablissement :

L'établissement Portes de Garonne est un établissement médico-social qui accueille des enfants, adolescents et jeunes majeurs de 3 à 20 ans présentant des troubles neuro développementaux qui induisent des situations de handicap, en IME-SESSAD et DITEP (201 places).

Son Dispositif ITEP de la zone sud de Toulouse dispose de 62 places avec trois modalités d'accompagnement, l'accueil de jour, l'hébergement et l'accueil ambulatoire.

L'objectif de l'établissement est de développer son expertise dans les troubles neuro développementaux, afin que les pratiques d'accompagnement soient adaptées à la logique de parcours des enfants, adolescents et jeunes majeurs, ainsi qu'au soutien de leurs proches aidants.

Finalités et objectifs du poste :

▶ **Missions principales du poste :**

- Participation à la définition, l'élaboration et la mise en œuvre des orientations stratégiques et politiques de l'établissement ;
- Participer à l'équipe de direction de l'établissement Portes de Garonne ;
- Garantir l'élaboration et la mise en œuvre du parcours de l'usager : projet personnalisé, sorties, renouvellements... ;
- Manager une équipe afin que les projets éducatifs, sociaux, thérapeutiques et pédagogiques puissent se décliner ;
- Elaborer et gérer les plannings des équipes éducatives sur le logiciel OCTIME ;
- Veiller au bon fonctionnement des groupes ;
- Assurer des astreintes ;
- Garantir et veiller à la sécurité des biens et des personnes.

▶ **Compétences et profils attendus :**

- Particulièrement attentif/ve à la pertinence de votre management, vous êtes force de proposition et faites preuve d'organisation, de capacité, d'écoute et d'analyse, dans une visée mobilisatrice des équipes.
- Connaissances réglementaires et techniques vous permettant d'apprécier la complexité de l'accompagnement des enfants en situation de handicap au sein des différents dispositifs (accueil de nuit, accueil de jour, accueil ambulatoire).
- Connaissances liées à la gestion administrative et organisationnelle du personnel (planning, remplacements, congés...), maîtrise de l'outil informatique.

Formation – diplôme :

Le/La candidat/e doit être titulaire à minima du CAFERUIS ou du Master 2 GESS.



Lien hiérarchique :

La /le salarié(e) sera amené(e) à travailler directement sous la responsabilité de la directrice de l'établissement Portes de Garonne.

Contact :

Dossier de candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer à :
Mme Jacqueline WACHTER, Directrice
Adresse : « Portes de Garonne » 101 route de Capens 31390 Marquefave
Mail : jacqueline.wachter@res-o.fr

Rémunération : Selon les dispositions de la CCN51.

Poste à pourvoir : en CDI à compter du 1^{er} juillet 2022

Temps de travail : 35 heures hebdomadaires / soit 1 ETP

Date limite de candidature : 15/05/2022

Date de parution de l'offre : 29/04/2022

Date de fin de validité : 15/06/2022

Les données collectées pourront être réutilisées pour d'autres recrutements au sein de l'Association pendant 6 mois.

Elles sont conservées en clair par nos soins durant cette période. Néanmoins, il est conseillé de postuler à toute offre susceptible de correspondre à vos compétences.

