

L'Association Reso, gestionnaire de 36 établissements/services dans le secteur du handicap et des personnes âgées recherche :

## **AIDE MEDICO PSYCHOLOGIQUE OU ACCOMPAGNANT EDUCATIF ET SOCIAL H/F.**

### **Présentation Etablissement :**

Le FAS/FAM Le BOSQUET accompagne 67 personnes adultes en situation de handicap dans le cadre d'un dispositif diversifié : Accueil de jour (8 places), Hébergement en internat foyer de vie (51 places) et Foyer d'Accueil Médicalisé (8 places).

### **Finalités et objectifs du poste :**

Sous la responsabilité hiérarchique du directeur et de l'adjoint de direction, dans le respect du projet d'accompagnement, vous serez en charge du maintien, de relation et d'éducation à la santé pour préserver et restaurer la continuité de vie, le bien-être et l'autonomie des résidents accueillis.

### **Missions / activités / tâches :**

L'AMP/AES aide et assiste les personnes accompagnées dans les gestes de la vie quotidienne ainsi que dans leurs déplacements.

Il/Elle contribue ainsi à instaurer, restaurer ou préserver l'autonomie.

- Par ce soutien dans les gestes de la vie quotidienne, l'accompagnant(e) éducatif(ive) et social(e) participe au bien-être physique et psychologique de la personne.
- À travers l'accompagnement et l'aide concrète qu'il/elle apporte, l'AMP/AES établit une relation attentive et sécurisante qui lui permet d'appréhender les besoins et les attentes des personnes accueillies afin de leur apporter une réponse adaptée.
- Il/Elle a un rôle de stimulation d'encouragement et de soutien de la communication et de l'expression verbale ou non.
- En cohérence avec le projet associatif et le projet d'établissement, l'AMP/AES assure l'encadrement et la vie d'un groupe au quotidien, en concertation avec les autres professionnels de l'établissement.
- Participe avec l'équipe pluridisciplinaire à l'élaboration du projet personnalisé d'accompagnement de la personne accueillie, tout particulièrement pour la partie éducative (actes de la vie quotidienne, internat), en concertation avec l'équipe pluridisciplinaire.
- Met en œuvre les outils d'observation permettant d'évaluer l'évolution de la personne accueillie en mettant en évidence ses ressources et capacités émergentes, mais aussi ses difficultés.
- Favorise l'interdisciplinarité par la communication et la transmission d'informations.
- Veille à la sécurité physique et morale des personnes qui lui sont confiées.
- Respecte et met en œuvre l'ensemble des procédures en vigueur dans l'établissement.
- Participe aux réunions et commissions où sa présence est requise.

### **Compétences requises :**

- ✓ Être porteur des valeurs associatives et du projet d'établissement, participer à la réflexion du service en ce qui concerne son domaine de compétences
- ✓ Actualiser de façon permanente ses connaissances et techniques au regard de l'évolution du projet d'établissement, des besoins de la population accueillie, des pratiques et des réglementations.



- ✓ Savoir travailler en équipe pluridisciplinaire et en réseau en acceptant d'interroger sa pratique et ses modes d'intervention.
- ✓ Savoir formaliser les comptes rendus de bilans et projets et mettre en place des outils d'évaluation.

**Formation – diplôme :**

Titulaire du Diplôme d'Etat d'AMP ou AES  
Expérience souhaitée.  
Permis B

**Spécificités liées au public**

Connaissance requise du secteur médico-social et de la personne handicapée.

**Savoir-faire en lien avec le poste**

Vos capacités relationnelles  
Votre sens de l'organisation  
Travail en équipe  
Autonomie

**Savoir-être en lien avec le poste**

Le respect du secret professionnel et confidentialité  
Bienveillance

**Rémunération :** Selon les dispositions de la CCN51.

**Poste à pourvoir en :** CDI au 1<sup>er</sup> octobre 2025 sur le FAM

**Temps de travail :** TEMPS PLEIN 35 heures hebdo

**Date limite de candidature :** 31/08/2025

**Date de parution de l'offre :** Immédiate

**Date de fin de validité :** 31/08/2025

**Contact :**

Dossier de candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer à

FAS / FAM LE BOSQUET

Monsieur GRAULE David, Directeur

Ou par mail : [david.graule@res-o.fr](mailto:david.graule@res-o.fr)

Copie : Madame TINNES Audrey, Responsable RH [audrey.tinnes@res-o.fr](mailto:audrey.tinnes@res-o.fr)

***Les données collectées pourront être réutilisées pour d'autres recrutements au sein de l'Association pendant 6 mois.***

***Elles sont conservées en clair par nos soins durant cette période. Néanmoins, il est conseillé de postuler à toute offre susceptible de correspondre à vos compétences.***

